

## 第 41 回

# ISO14001 内部監査員養成講座

### ～ 2024 年度 第 2 回目開催 ～

ISO14001(環境マネジメントシステム)規格は、2015 年版の改訂で事業活動と環境活動 (SDGs を含む) の一体化が強化され、2024 年 2 月には気候変動に関わる追補が発行される等、環境経営を目指す組織様に対して最良のシステムとして改善されてきました。

本講座は、規格の重要ポイントである“組織状況の理解”及び“リスク及び機会の特定”に通じるノウハウの習得、並びに内部監査員として必要な“環境マネジメントシステムの理解”や“知識・力量”のレベルアップを狙いとしています。認証の新規取得、運用管理の一層の向上、パフォーマンスの継続的改善、更には SDGs の取り組みを検討されている組織様にも大いに役立つ講座となっております。

なお、講座終了後の理解度試験に合格した方には修了証を発行します。

日 時 : **2024 年 11 月 14 日(木)・15 日(金)** 9:00~17:00

場 所 : **千葉商工会議所 14 階 第 2 ホール** ゆとりある 90 人席の大ホールです。

※千葉商工会議所までの道順 :

- ・ JR 千葉駅から徒歩約 10 分です
- ・ 駅前大通り⇒中央公園⇒ツインビル 2 号館 (千葉市文化センターの 1 階を奥に進み、エレベータで 14 階までご利用下さい)
- ・ バスをご利用の場合は「県庁前」を通るバスに乗り「中央 2 丁目」で下車
- ・ モノレールご利用の場合「葭川公園駅」で下車

講 師 : 小林 亨 氏 NPO 法人環境カウンセラー千葉県協議会 理事 EMS 支援センター副長  
JRCA 登録 EMS 主任審査員 & QMS 主任審査員、ナラフジ・ビジネスサポート代表

橋本 正 氏 NPO 法人環境カウンセラー千葉県協議会 理事、EMS 支援センター副長  
JRCA 登録 EMS 審査員補、エコアクション 21 審査員

定 員 : **先着 24 名** (11 月 6 日までに申込みください。)

受講料 : 1 名につき **30,000 円(税込)** 《千葉商工会議所会員は **25,000 円(税込)**》

対 象 : 内部監査員候補者、内部監査員、システム管理者、事務局員等

主 催 : 千葉商工会議所、NPO 法人環境カウンセラー千葉県協議会

#### 【お問い合わせ・お申込先】

千葉商工会議所 総務部 会員交流課 担当 : 池原  
〒260-0013 千葉市中央区中央 2-5-1 千葉中央ツインビル 2 号館 13 階  
TEL : 043-227-4103 FAX : 043-227-4107

※申込確認後、受講料の請求書を送付致します。

**ISO14001 内部監査員養成講座（11月14-15日）受講申込書**

|                        |   |                        |  |
|------------------------|---|------------------------|--|
| 事業所名                   |   | 業種                     |  |
| 所在地                    | 〒 |                        |  |
| TEL                    |   | FAX                    |  |
| ふりがな<br>参加者名<br>E-Mail |   | ふりがな<br>参加者名<br>E-Mail |  |
| 請求書<br>送付先             | 〒 | 担当部署<br>担当者名           |  |

(このまま切らずにFAXしてください)

\* 本情報は講座運営以外に使用いたしません。

**第1日 スケジュール** (必要により変更の可能性があります。また、適時休憩が入ります。)

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| 9:00 ~ 9:20   | オリエンテーション (主催者挨拶、講座の概要説明他)   |
| 9:20 ~ 9:40   | 第1章 環境経営に向けて (環境経営、SDGs)     |
| 9:40 ~ 12:00  | 第2章 ISO14001 規格の解説 (解説、個人演習) |
| 12:00 ~ 13:00 | 昼食                           |
| 13:00 ~ 15:00 | 第2章 ISO14001 規格の解説 (解説、個人演習) |
| 15:00 ~ 15:30 | 第3章 内部監査の進め方 (監査とは、チェックシート他) |
| 15:30 ~ 17:00 | グループ演習 (チェックシートの作成)          |

**第2日 スケジュール** (必要により変更の可能性があります。また、適時休憩が入ります。)

|               |                             |
|---------------|-----------------------------|
| 9:00 ~ 9:50   | 第3章 内部監査の進め方 (実施方法、所見、個人演習) |
| 9:50 ~ 12:00  | グループ演習 (模擬監査用チェックシートの作成)    |
| 12:00 ~ 13:00 | 昼食                          |
| 13:00 ~ 13:50 | グループ演習 (模擬内部監査)             |
| 13:50 ~ 14:20 | 第3章 内部監査の進め方 (まとめ、フォロー他)    |
| 14:20 ~ 15:10 | グループ演習 (是正報告書の作成)           |
| 15:10 ~ 15:30 | 第4章 内部監査の力量と心構え             |
| 15:30 ~ 16:00 | 講座での振り返りと復習                 |
| 16:00 ~ 17:00 | 理解度テスト、アンケート                |

**☆修了証発行について (郵送)**

全日程の出席、かつ理解度テストの合格者に修了証(A4版)を発行いたします。修了証は郵送いたしますので、講義初日に返信先をご記入いただいた 返信用封筒(角2型) に切手をお貼りいただき、受付にご提出ください。

(参考:受講者数と切手代 1名:180円、2~3名:270円、4~6名:320円)